ĐẠI HỌC HUẾ
CÔNG ĐOÀN ĐẠI HỌC HUẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI NGỮ
CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG
ĐẠI HỌC NGOẠI NGỮ

Số: 1212/TBLT-ĐHNN-CĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Huế, ngày 17 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO LIÊN TỊCH
Về việc tổ chức Hội nghị Đại biểu viên chức, người lao động Trường Đại học Ngoại ngữ, Đại học Huế lần thứ XXII, năm học 2026 - 2027

Thực hiện kế hoạch năm học 2026 – 2027 của Đại học Huế và của Trường Đại học Ngoại ngữ, Ban Giám hiệu và Ban Thường vụ Công đoàn thống nhất tổ chức Hội nghị Đại biểu viên chức, người lao động lần thứ XXII năm học 2026 - 2027 như sau:

I. Nội dung Hội nghị

1. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026, xây dựng kế hoạch năm học 2026 – 2027.

2. Báo cáo kết quả triển khai Hội nghị VC, NLĐ của các đơn vị; tổng hợp các kiến nghị, đề xuất của VC, NLĐ các đơn vị.

3. Báo cáo công khai tài chính thực hiện năm 2025 và xây dựng kế hoạch tài chính năm 2026.

4. Báo cáo tổng kết hoạt động thanh tra nhân dân năm học 2025 – 2026 và kế hoạch công tác thanh tra nhân dân năm học 2026 – 2027.

5. Tổng kết phong trào thi đua khen thưởng và kết quả bình xét thi đua năm học 2025 - 2026. Phát động phong trào thi đua năm học 2026 – 2027.

6. Bầu Ban Thanh tra nhân dân.

7. Bầu đại biểu tham dự Hội nghị Đại biểu viên chức, người lao động Đại học Huế lần thứ XIII năm 2026.

II. Thành phần tham dự Hội nghị

1. Ban Giám hiệu, đảng uỷ viên, BCH Công đoàn Trường, Trưởng ban Thanh tra nhân dân, Trưởng ban Nữ công, Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Hội SV, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh.

2. VC, NLĐ của các đơn vị được cử tham dự.

III. Thời gian, địa điểm tổ chức Hội nghị

1. Hội nghị trù bị

- Thời gian: 07h45 ngày 28 tháng 11 năm 2026

2. Hội nghị chính thức

- Thời gian: 08h00 ngày 28 tháng 11 năm 2026

***3. Địa điểm*:** Hội trường 1, tầng 3, nhà Hiệu bộ, Trường Đại học Ngoại ngữ, 57 Nguyễn Khoa Chiêm, phường An Cựu, TP. Huế.

IV. Chủ đề tham luận/phát biểu tại Hội nghị

Để buổi thảo luận được tập trung, Ban Tổ chức sẽ thống nhất các chủ đề và gửi cho các Trưởng đơn vị.

Đề nghị Ban Thanh tra nhân dân, Ban Tài chính Công đoàn và Phòng KHTC&CSVC gửi các văn bản sau (bản giấy và file mềm) về Trường (qua phòng TCHC, đ/c Nguyễn Thị Hoài Thu) **trước ngày 23/11/2026.**

- Báo cáo tổng kết hoạt động thanh tra nhân dân năm học 2025 – 2026 và kế hoạch công tác thanh tra nhân dân năm học 2026 – 2027.
- Báo cáo công khai tài chính thực hiện năm 2025 và xây dựng kế hoạch tài chính năm 2026.
- Báo cáo tình hình tài chính của Công đoàn năm 2026.

Để Hội nghị được tiến hành đúng thời gian quy định, Ban Giám hiệu, Ban Thường vụ Công đoàn đề nghị Trưởng các đơn vị, Chủ tịch Công đoàn bộ phận triển khai thực hiện và đôn đốc đại biểu của đơn vị mình tham dự đông đủ, đúng giờ.

Lưu ý: *Đại biểu có mặt trước khi diễn ra Hội nghị 15 phút, đeo bảng tên VC, NLĐ.*

TM. BTV CÔNG ĐOÀN **CHỦ TỊCH**	**HIỆU TRƯỞNG**
BCH CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI NGỮ	TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI NGỮ
Dương Minh Hùng	**Phạm Thị Hồng Nhung**

Nơi nhận:
- Đảng uỷ, Ban Giám hiệu;
- Hội đồng trường;
- BTV Công đoàn Trường;
- Các đơn vị;
- Lưu :VT, TCHC, VPCĐ.